

Ad Ambiti Territoriali Sociali (ATS)

OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 5, Componente 2, Investimento 1.2 “Percorsi di autonomia per persone con disabilità” – Trasmissione documentazione necessaria ai fini della rendicontazione del Target M5C2-7 in scadenza a dicembre 2022.

All’Investimento PNRR 1.2 “Percorsi di autonomia per persone con disabilità” è associato il Target M5C2-7 da conseguire entro la fine di dicembre 2022. Il Target richiede che vengano consegnati almeno 500 progetti individualizzati sottoscritti da almeno 500 distretti sociali e dalle persone con disabilità prese in carico.

L’art. 3 della Convenzione stipulata da ciascun ATS/Comune prevede che con riferimento al raggiungimento del target previsto per il 4 trimestre 2022 la consegna di 1/2 progetti individualizzati da parte di ciascun ATS/Comune.

Ai fini della rendicontazione del raggiungimento del Target è dunque necessario che i distretti sociali producano la seguente documentazione:

- a. **verbale dell’equipe multidisciplinare**, che identifica i bisogni della persona con disabilità e il processo seguito per l’elaborazione del progetto personalizzato. A tal riguardo si ricorda che, come indicato nella nota prot. nr. 496 del 11 novembre 2022, l’equipe multidisciplinare dovrà essere costituita da personale del distretto sociale e che le attività di identificazione delle persone con disabilità e di elaborazione del progetto personalizzato non potranno, in questa fase, essere affidate a enti o soggetti esterni; il verbale potrà essere redatto nel formato in uso presso l’ATS/Comune e dovrà essere conservato anche in formato digitale presso gli Uffici dell’ATS/Comune.
- b. **progetto personalizzato**, sottoscritto dalla persona con disabilità coinvolta nel processo di identificazione dei bisogni e nella scrittura del progetto stesso. A tal riguardo si precisa che il contenuto del progetto personalizzato dovrà essere conforme e coerente con il verbale redatto dall’equipe multidisciplinare ed elaborato seguendo le indicazioni contenute nel documento già trasmesso il 30 settembre u.s. e discusso con gli ATS/Comuni nel corso dell’incontro del 5 ottobre u.s. denominato “*Definizione del set minimo di informazioni da inserire nel progetto personalizzato finanziato nell’ambito del PNRR -M5-C2- Investimento 1.2 Percorsi di autonomia per le persone con disabilità*” qui in allegato

1. Si precisa inoltre che il progetto personalizzato dovrà indicare l'ente capofila del distretto sociale, il CUP, ed essere sottoscritto, oltre che dalla persona con disabilità anche dal Case manager e dal Legale rappresentante dell'ATS/Comune; il progetto personalizzato dovrà essere **protocollato** e conservato anche in formato digitale presso gli Uffici dell'ATS/Comune;
- c. **dichiarazione di assenza di conflitto di interesse**, sottoscritta dai componenti dell'equipe multidisciplinare e volta a certificare che i membri della stessa non si trovino in situazioni di conflitto di interesse di qualsiasi natura, anche potenziale, nell'esercizio delle proprie funzioni; le dichiarazioni compilate nel rispetto del modulo qui in allegato 2 dovranno essere conservate anche in formato digitale presso gli Uffici dell'ATS/Comune;
- d. **dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali**, compilata e sottoscritta dalla persona con disabilità beneficiaria dell'intervento; la dichiarazione dovrà essere conservata anche in formato digitale presso gli Uffici dell'ATS/Comune.

Tutti i documenti di cui ai punti a), b), c) e d) conservati anche in formato digitale presso gli Uffici dell'ATS/Comune dovranno essere adeguatamente archiviati in modo da renderli tempestivamente disponibili nell'eventualità di controlli da parte di istituzioni nazionali e/o Europee.

La rendicontazione dell'avvenuta sottoscrizione del progetto personalizzato avverrà attraverso la trasmissione dell'**Autodichiarazione di sottoscrizione del progetto personalizzato** in allegato 3 alla presente nota. L'Autodichiarazione, debitamente compilata e sottoscritta dal Legale rappresentante del distretto sociale, dovrà essere inviata entro il **12 dicembre 2022** all'Unità di Missione PNRR all'indirizzo unitadimissionepnrrattuazione@lavoro.gov.it e alla Direzione Generale per la Lotta alla povertà e per la programmazione sociale all'indirizzo dginclusionediv4@lavoro.gov.it.

Roma, data della firma digitale

Il Direttore Generale
Unità di Missione PNRR
Dott.ssa Marianna D'Angelo

Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli articoli 21 e 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e successive modifiche e integrazioni.