



Obiettivo Specifico-2.Integrazione / Migrazione legale- Obiettivo Nazionale- 3- Capacity building -
Circolare Prefetture 2021 - VII sportello- Fondo Asilo Migrazione Integrazione (FAMI) 2014-2020

Annualità 2021 / 2022

PROG-3793 ROSA - Rafforzamento dell'offerta dei servizi per l'accoglienza

AVVISO DI SELEZIONE COMPARATIVO-VALUTATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO, CON CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO, DI UN **PROCUREMENT SPECIALIST**, NELL'AMBITO DEL PROGETTO 3793 – ROSA - RAFFORZAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI PER L'ACCOGLIENZA - FONDO ASILO MIGRAZIONE INTEGRAZIONE (FAMI) - OBIETTIVO SPECIFICO: 2. INTEGRAZIONE/MIGRAZIONE LEGALE– OBIETTIVO NAZIONALE: ON 3 – CAPACITY BUILDING – CIRCOLARE PREFETTURE 2021 – VII SPORTELLO - CUP F69J21017790007

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che:

- ANCI Umbria è partner del progetto n. 3793 “ROSA - Rafforzamento dell'offerta dei servizi per l'accoglienza”, a valere sul Fondo Asilo Migrazione Integrazione (FAMI) - Obiettivo Specifico: 2.Integrazione/Migrazione legale– Obiettivo Nazionale: ON 3 – Capacity building – Circolare Prefetture 2021 – VII sportello - CUP F69J21017790007;
- il progetto è finalizzato a rafforzare il ruolo interistituzionale di policy territoriale della Prefettura di Perugia nella definizione della domanda/offerta dei servizi di accoglienza presenti sul territorio, nonché nella promozione di una nuova strategia territoriale dell'accoglienza fondata sulla sinergica interazione tra tutti gli enti interessati e sullo sviluppo di pratiche di accoglienza diffusa volte a incoraggiare percorsi di integrazione nel tessuto sociale locale. Con il progetto si mira, inoltre, a migliorare la coesione sociale del territorio, in particolare laddove le strutture di accoglienza impattino su comuni di piccole dimensioni;
- tra gli obiettivi specifici del progetto vi è quello di diffondere e mettere a disposizione del territorio un patrimonio teorico-conoscitivo, una strategia e strumenti operativi volti a migliorare in termini di qualità, efficienza e trasparenza l'attività di programmazione e attivazione dei servizi di accoglienza e dei sistemi operativi e gestionali della prima e seconda accoglienza;
- nell'ambito delle azioni progettuali è prevista l'attivazione di un percorso formativo di rafforzamento delle competenze degli operatori pubblici e privati, nel settore del management dei servizi di accoglienza;
- in particolare, il suddetto percorso formativo è incentrato, da un lato, sul rafforzamento delle competenze nel settore di procurement management e, dall'altro lato, sul rafforzamento delle capacità di programmazione, organizzazione e gestione operativa dei servizi di prima e seconda accoglienza;
- nel Documento di progetto - Convenzione SEZIONE 4: Attività e descrizione dei work packages 4. 1 Descrizione dei Work package - Work package 2: Rafforzamento delle



Obiettivo Specifico-2.Integrazione / Migrazione legale- Obiettivo Nazionale- 3- Capacity building - Circolare Prefetture 2021 - VII sportello- Fondo Asilo Migrazione Integrazione (FAMI) 2014-2020

Annualità 2021 / 2022

PROG-3793 ROSA - Rafforzamento dell'offerta dei servizi per l'accoglienza

competenze, - per lo sviluppo del suddetto percorso formativo, è stata prevista la necessità di avvalersi di un esperto in appalti pubblici con competenze di carattere manageriale (per il percorso di rafforzamento delle competenze in materia di procedure di affidamento), e di un professionista esperto in materia con competenze e conoscenze multidisciplinari nel settore della programmazione, organizzazione e gestione dei servizi sociali (per il percorso di rafforzamento delle competenze in materia di gestione operativa dei servizi di accoglienza).

Ritenuto quindi di procedere alla selezione di un Procurement Specialist, esperto nell'esecuzione di attività connesse a commesse pubbliche con competenze trasversali in management degli acquisti dei beni e servizi;

Visto:

- il Vademecum di attuazione dei progetti selezionati sulla base delle modalità di Awarding body (AW) (art. 7 del Regolamento delegato (UE) n. 1042/2014) o Executing body (OE) (art. 8 del Regolamento delegato (UE) n. 1042/2014) - Ministero dell'Interno – Dipartimento per le libertà Civili e l'Immigrazione – FAMI – Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione;

**TUTTO QUANTO VISTO E PREMESSO
EMANA IL SEGUENTE AVVISO**

1- Oggetto dell'incarico

1.1 Le disposizioni del presente Avviso disciplinano le procedure di selezione e le modalità di affidamento dell'incarico di Procurement Specialist per il progetto n. 3793 – ROSA - Rafforzamento dell'offerta dei servizi per l'accoglienza - Fondo Asilo Migrazione Integrazione (FAMI) - Obiettivo Specifico: 2.Integrazione/Migrazione legale– Obiettivo Nazionale: ON 3 – Capacity building – Circolare Prefetture 2021 – VII sportello - CUP F69J21017790007.

1.2 In particolare, l'esperto selezionato sarà tenuto ad implementare un percorso formativo di procurement management nel settore dei servizi di accoglienza, destinato agli operatori locali pubblici e privati che intervengono a vario titolo nei processi di approvvigionamento delle forniture e dei servizi di accoglienza (prefetture, comuni, enti gestori delle strutture e altri soggetti che intervengono nella gestione dell'accoglienza).

1.3 L'attività del professionista individuato dovrà essere orientata in ragione di quanto segue:

- a) Obiettivo formativo:





Obiettivo Specifico-2.Integrazione / Migrazione legale- Obiettivo Nazionale- 3- Capacity building -
Circolare Prefetture 2021 - VII sportello- Fondo Asilo Migrazione Integrazione (FAMI) 2014-2020

Annualità 2021 / 2022

PROG-3793 ROSA - Rafforzamento dell'offerta dei servizi per l'accoglienza

Rafforzamento, in capo ai soggetti destinatari, della capacità di gestione di tutte le fasi del processo di approvvigionamento dei beni e servizi di accoglienza: identificazione dei fabbisogni; predisposizione dei documenti inerenti procedure ad evidenza pubblica (avviso, modulistica, schema di contratto, capitolato, etc.); gestione delle operazioni di gara, gestione del contratto;

gestione del contratto (pianificazione, modalità di avvio, sistemi informativi a supporto, monitoraggio della performance, gestione delle varianti, reporting e chiusura del contratto).

b) Destinatari:

- n. 80 unità di personale inquadrato presso: *i*) le Prefetture di Perugia e Terni, dedicato alla gestione dei contratti per le strutture di accoglienza dei migranti (committenti dei C.A.S.), *ii*) comuni umbri che ospitano le strutture di seconda accoglienza;
- n. 40 operatori economici e organizzazioni del Terzo settore che operano nel settore della gestione dei servizi di accoglienza;

c) Prodotti finali:

- sviluppo di un procurement plan;
- elaborazione di documenti di gara-tipo;
- elaborazione di un Manuale operativo di procurement per la gestione del processo di approvvigionamento dei beni e servizi di accoglienza, dalle fasi iniziali alla chiusura del contratto, con i formulari di supporto e le istruzioni operative.

d) Modalità di attuazione:

- la formazione potrà essere svolta online o in presenza e dovrà prevedere un'attività laboratoriale per la simulazione delle operazioni di gara;
- l'esperto individuato svolgerà l'attività oggetto del presente avviso in collaborazione con l'esperto in materia di pianificazione dei servizi sociali incaricato nell'ambito del medesimo progetto.

2 – Requisiti di partecipazione

2.1 Per partecipare alla presente procedura selettiva, il candidato deve possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti di partecipazione:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o di uno dei Paesi Terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non esser soggetto a: i) procedimenti penali in corso di svolgimento; ii) condanne penali; iii) provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione;





Obiettivo Specifico-2.Integrazione / Migrazione legale- Obiettivo Nazionale- 3- Capacity building -
Circolare Prefetture 2021 - VII sportello- Fondo Asilo Migrazione Integrazione (FAMI) 2014-2020

Annualità 2021 / 2022

PROG-3793 ROSA - Rafforzamento dell'offerta dei servizi per l'accoglienza

d) assenza di fattispecie che impediscono di prestare la propria attività lavorativa in favore di Pubbliche Amministrazioni.

2.2 I candidati devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti strettamente correlati all'oggetto dell'incarico:

- a) essere in possesso di laurea magistrale e/o specialistica in Economia e Commercio, Giurisprudenza, Ingegneria o Lauree ad esse equiparate;
- b) esperienza documentata, almeno decennale, nell'ambito della programmazione e gestione (management) degli appalti pubblici;

2.3 Il possesso dei requisiti di partecipazione richiesti e delle competenze acquisite deve essere autocertificato tramite dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR n. 445/2000 nella Domanda di partecipazione (Allegato 1) e nella Scheda candidato (Allegato 2).

2.4 Tutti i requisiti di partecipazione prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere, inoltre, al momento dell'eventuale formalizzazione dell'incarico.

2.5 La presentazione della domanda di partecipazione ha valenza di piena accettazione delle condizioni in essa riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente Avviso.

2.6 Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo ANCI Umbria al conferimento degli incarichi professionali. ANCI Umbria si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, dandone comunicazione sul sito web (www.anci.umbria.it – sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso <https://trasparenza.anci.umbria.it/trasparenza/bandi-di-concorso/>) senza che i candidati possano vantare alcun diritto. L'esito positivo della selezione non genera in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte di ANCI Umbria.

2.7 Alla procedura è data idonea pubblicità sul sito web di ANCI Umbria (www.anci.umbria.it – sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso <https://trasparenza.anci.umbria.it/trasparenza/bandi-di-concorso/>) dal quale il presente Avviso e gli allegati sono liberamente accessibili.

3 - Presentazione della candidatura, contenuto della domanda e termini di presentazione





Obiettivo Specifico-2.Integrazione / Migrazione legale- Obiettivo Nazionale- 3- Capacity building -
Circolare Prefetture 2021 - VII sportello- Fondo Asilo Migrazione Integrazione (FAMI) 2014-2020

Annualità 2021 / 2022

PROG-3793 ROSA - Rafforzamento dell'offerta dei servizi per l'accoglienza

3.1 La domanda di partecipazione alla selezione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, deve essere redatta in lingua italiana utilizzando lo schema di cui alla "Domanda di partecipazione" (Allegato 1).

Con la domanda di partecipazione il candidato dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi e con le modalità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.:

- a) il nome e cognome;
- b) la data e il luogo di nascita e il codice fiscale/p.iva;
- c) la cittadinanza;
- d) il comune di residenza e l'indirizzo;
- f) il possesso dei requisiti di partecipazione.

3.2 La domanda di partecipazione deve essere:

- a) datata e sottoscritta sull'ultima pagina con firma per esteso e leggibile;
- b) corredata dai seguenti allegati:

1. Curriculum professionale e formativo redatto in lingua italiana, datato e sottoscritto nell'ultima pagina con firma per esteso e leggibile, con allegata l'autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi della normativa vigente in materia di privacy;
2. Allegato 2 "Scheda candidato";
3. Copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;

La domanda dovrà essere trasmessa, **entro il 14.04.2022**, in formato elettronico al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: anciumbria@postacert.umbria.it. L'oggetto della PEC deve riportare il seguente testo "**SELEZIONE PROCUREMENT SPECIALIST PROG 3793 - ROSA**". All'interno del messaggio PEC deve essere riportato il cognome e il nome del candidato. La domanda e la documentazione richiesta devono essere trasmessi in formato ".pdf" come documenti allegati al messaggio di posta elettronica certificata. Ai fini dell'ammissibilità fa fede l'orario di ricezione della domanda di partecipazione presso la citata casella di posta elettronica certificata.

3.3 La mancanza anche di uno solo degli allegati, nonché la non conformità della domanda di partecipazione alle caratteristiche richieste comporta l'esclusione della domanda.

3.4 Non sono prese in considerazione le domande e i relativi allegati che perverranno ad ANCI Umbria oltre il termine fissato per la ricezione delle stesse. ANCI Umbria non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi, quale ne sia la causa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, in ordine alle domande e/o documenti pervenuti oltre il predetto termine.

4 – Procedura di selezione





Obiettivo Specifico-2.Integrazione / Migrazione legale- Obiettivo Nazionale- 3- Capacity building -
Circolare Prefetture 2021 - VII sportello- Fondo Asilo Migrazione Integrazione (FAMI) 2014-2020

Annualità 2021 / 2022

PROG-3793 ROSA - Rafforzamento dell'offerta dei servizi per l'accoglienza

4.1. La procedura di selezione prevede la valutazione comparativa del curriculum professionale e un colloquio, finalizzati a valutare l'esperienza maturata e la preparazione professionale con particolare riferimento alle attività e al contesto oggetto dell'avviso.

4.2. La valutazione comparativa è affidata al Segretario Generale di ANCI Umbria il quale potrà essere coadiuvato da uno staff competente per il settore di riferimento e/o da referenti della Prefettura di Perugia.

4.3. Nella comparazione dei curricula si terrà conto dei seguenti criteri valutativi:

- A. esperienza professionale come formatore nel settore del project management e/o public procurement – max. 30 punti;
- B. specifici percorsi formativi post – laurea attinenti all'ambito oggetto dell'incarico - max. 20 punti;
- C. altri elementi curriculari rilevanti ai fini di una complessiva valutazione del percorso formativo e professionale del candidato– max. 10 punti.

I candidati che avranno ottenuto una valutazione di almeno 30 punti saranno ammessi al colloquio che sarà valutato con un punteggio massimo di 40 punti.

Il colloquio è finalizzato ad accertare le attitudini dei candidati rispetto all'attività da svolgere e agli obiettivi da conseguire.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio, sarà reso noto esclusivamente mediante un avviso pubblicato sul sito di ANCI Umbria – Amministrazione trasparente – Bandi di concorso – selezione di riferimento. Si precisa che la convocazione avverrà, con almeno cinque giorni di anticipo rispetto alla convocazione stessa. Il colloquio potrà svolgersi in videoconferenza. Al colloquio gli aspiranti devono presentarsi muniti di documento legale di identità in corso di validità. Il candidato che non si presenti a sostenere il colloquio sarà escluso dalla procedura di selezione, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla sua volontà.

5 – Conferimento, natura, trattamento economico e durata dell'incarico

5.1 Nei casi previsti dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego, laddove il candidato vincitore sia dipendente della pubblica amministrazione, l'incarico, ai sensi dell'art. 53, comma 8, del d.lgs. n. 165/2001, non potrà essere conferito senza la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

5.2 L'affidamento dell'incarico sarà formalizzato mediante la stipula di contratto di lavoro di natura autonoma.





Obiettivo Specifico-2.Integrazione / Migrazione legale- Obiettivo Nazionale- 3- Capacity building -
Circolare Prefetture 2021 - VII sportello- Fondo Asilo Migrazione Integrazione (FAMI) 2014-2020

Annualità 2021 / 2022

PROG-3793 ROSA - Rafforzamento dell'offerta dei servizi per l'accoglienza

5.3 Per l'attività oggetto dell'incarico sarà riconosciuto un compenso lordo di euro 40.000,00 (euro quarantamila/00), così come previsto nel Budget di Convenzione del progetto - Macrovoce di costo-A3 - Incarichi professionali Ref 13-REF 14.

Il compenso è da intendersi comprensivo di oneri fiscali, previdenziali e riflessi nonché di tutte le spese sostenute per espletamento dell'incarico. Le spese di eventuali trasferte sono a carico del soggetto individuato.

5.4 L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione dell'incarico fino al termine delle attività del progetto fissata al 31.12.2022. Alla scadenza l'incarico si intende automaticamente risolto salvo eventuale proroga, a parità di condizioni, in caso di proroga delle attività progettuali concessa dall'Autorità Responsabile del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI).

Al termine del rapporto contrattuale, non vi sarà alcun consolidamento di posizione lavorativa sotto qualsivoglia profilo del professionista, né con ANCI Umbria, né con gli altri partner progettuali.

6 – Trattamento dei dati personali

6.1 Ai sensi del Regolamento U.E. n. 679/2016, si informa che i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione al presente Avviso saranno raccolti presso ANCI Umbria, P.zza Italia, 11 – Perugia, per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il trattamento sarà effettuato nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei candidati. L'interessato gode del diritto d'accesso ai dati che lo riguardano nonché di altri diritti complementari previsti dalla normativa vigente in materia di privacy. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti di ANCI Umbria titolare del trattamento.

6.2 Ai sensi dell'art. 15, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 33/2013, l'amministrazione provvede alla pubblicazione del curriculum professionale, formato pdf, sul sito web dell'Associazione che dovrà rimanere visibile per almeno tre anni dal conferimento dell'incarico.

Qualora il candidato ritenga di non rendere pubblici i dati personali, quali recapiti telefonici e residenza, si consiglia di indicarli esclusivamente nella domanda di ammissione all'Avviso.

6.3 Si fa presente che, ai sensi della vigente normativa in materia di trasparenza, contestualmente alla stipula del relativo contratto, l'ufficio competente provvede ad effettuare la pubblicazione dell'incarico sul sito web dell'Associazione, con indicazione del soggetto percettore, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato.



Obiettivo Specifico-2.Integrazione / Migrazione legale- Obiettivo Nazionale- 3- Capacity building -
Circolare Prefetture 2021 - VII sportello- Fondo Asilo Migrazione Integrazione (FAMI) 2014-2020

Annualità 2021 / 2022

PROG-3793 ROSA - Rafforzamento dell'offerta dei servizi per l'accoglienza

7 – Informazione e pubblicità

7.1 Il presente Avviso è pubblicato sul sito web dell'ANCI Umbria (www.anci.umbria.it) nella Sezione Bandi e Avvisi <https://www.anci.umbria.it/category/bandi-e-avvisi/> ed al link nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso (<https://trasparenza.anci.umbria.it/trasparenza/bandi-di-concorso>).

7.2 Eventuali richieste di chiarimento possono essere formulate con congruo anticipo alla casella di posta elettronica: anciumbria@postacert.umbria.it, specificando nell'oggetto "RICHIESTA CHIARIMENTI – Selezione Procurement Specialist _PROG 3793 – ROSA".

7.3 Il Responsabile per la presente procedura è il Segretario Generale di ANCI Umbria, Dott. Silvio Ranieri – P.zza Italia, 11, Perugia, tel. 0755721083.

7.4 Sul sito internet dell'ANCI Umbria – Amministrazione trasparente – sarà data, inoltre, diffusione di ogni ulteriore informazione e comunicazione relativa all'Avviso.

8 – Allegati

8.1.Sono allegati al presente Avviso e ne formano parte integrante e sostanziale:

- Allegato 1 – Domanda di partecipazione;
- Allegato 2 – Scheda candidato.

Perugia, 31 marzo 2022

Firmato digitalmente

Il Segretario Generale di ANCI UMBRIA
Silvio Ranieri

